

УТВЕРЖДЕНО
Протоколом Совета Ассоциации
Ведущих Арбитражных Управляющих «Достояние»
«15» мая 2019 г.
Председатель Совета Ассоциации
Д.В. Кучеров



**ПРАВИЛА
ПРОВЕДЕНИЯ СТАЖИРОВКИ В КАЧЕСТВЕ ПОМОЩНИКА АРБИТРАЖНОГО
УПРАВЛЯЮЩЕГО В АССОЦИАЦИИ ВЕДУЩИХ АРБИТРАЖНЫХ
УПРАВЛЯЮЩИХ «ДОСТОЯНИЕ»**
(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

1. Организация и проведение стажировки лица, изъявившего желание пройти стажировку в качестве помощника арбитражного управляющего (далее - стажировка) осуществляются Ассоциацией Ведущих Арбитражных Управляющих «Достояние» (далее – Ассоциация) на основании Федерального стандарта деятельности саморегулируемых организаций арбитражных управляющих «Правила проведения стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего», утвержденного Приказом Министерства экономического развития РФ от 18.12.2012, №799 и настоящих Правил.

2. Срок проведения стажировки устанавливается Решением Генерального директора Ассоциации и не может быть менее 2 (Двух) лет.

Лицо, изъявившее желание пройти стажировку в качестве помощника арбитражного управляющего в деле о банкротстве, должно соответствовать следующим требованиям:

- а) наличие высшего профессионального образования;
- б) отсутствие наказания в виде дисквалификации за совершение административного правонарушения либо в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью за совершение преступления;
- в) отсутствие судимости за совершение умышленного преступления.

3. Лицо, изъявившее желание пройти стажировку в Ассоциации, для подтверждения своего соответствия требованиям, установленным в п. 2 настоящих Правил лично подает в Ассоциацию заявление о прохождении стажировки с приложением следующих документов:

- а) копия документа, удостоверяющего личность гражданина;
- б) копия диплома о высшем профессиональном образовании;
- в) копия справки об отсутствии судимости за совершение умышленного преступления;
- г) копия справки об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о запрашиваемом лице.

Если копии указанных документов не заверены нотариально, они представляются с предъявлением оригинала.

4. Рассмотрение заявлений о прохождении стажировки осуществляется Ассоциацией в срок не позднее 14 (Четырнадцати) рабочих дней с даты их представления в Ассоциацию.

5. Решение о приеме лица для прохождения стажировки принимается Ассоциацией в случае, если такое лицо соответствует требованиям, установленным Ассоциацией, в соответствии с Федеральным стандартом деятельности саморегулируемых организаций арбитражных управляющих «Правила проведения стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего», утвержденным Приказом Министерства экономического развития РФ от 18.12.2012, №799.

6. Ассоциация отказывает гражданину, подавшему заявление о прохождении стажировки, в случае:

а) его несоответствия установленным Ассоциацией требованиям, установленным Ассоциацией, в соответствии с Федеральным стандартом деятельности саморегулируемых организаций арбитражных управляющих «Правила проведения стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего», утвержденным Приказом Министерства экономического развития РФ от 18.12.2012, №799;

б) отсутствия в Ассоциации арбитражных управляющих, утвержденных арбитражным судом для проведения процедуры банкротства;

в) отсутствия возможности назначения члена Ассоциации, осуществляющего полномочия арбитражного управляющего в деле о банкротстве и удовлетворяющего требованиям, предусмотренным п. 9 Федерального стандарта деятельности саморегулируемых организаций арбитражных управляющих «Правила проведения стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего», утвержденного Приказом Министерства экономического развития РФ от 18.12.2012, №799, руководителем стажировки;

г) представления гражданином недостоверных сведений;

д) непредставления документов, перечень которых установлен в п. 3 настоящих Правил.

В случае отказа гражданину в приеме для прохождения стажировки в решении указывается основание для отказа.

Отказ в прохождении стажировки не лишает гражданина права на повторное обращение.

7. В случае если в Ассоциации отсутствует возможность назначения руководителя стажировки, Ассоциация в случае появления возможности назначения руководителя стажировки вправе направить лицу, изъявлявшему желание пройти стажировку в качестве помощника арбитражного управляющего в деле о банкротстве, информацию о возможности прохождения им стажировки и на основании его согласия о прохождении стажировки принять решение о приеме лица для прохождения стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего в деле о банкротстве.

8. Лицо, проходящее стажировку в Ассоциации в качестве помощника арбитражного управляющего в деле о банкротстве, привлекается к деятельности члена Ассоциации, осуществляющего полномочия арбитражного управляющего в деле о банкротстве и назначаемого Ассоциацией руководителем стажировки.

9. Ассоциация не позднее 7 (Семи) дней с даты принятия решения о приеме лица для прохождения стажировки утверждает ее план и назначает руководителя стажировки.

Для прохождения стажировки помощнику арбитражного управляющего могут быть назначены несколько руководителей стажировки.

10. Руководителем стажировки назначается член Ассоциации, имеющий опыт работы в качестве арбитражного управляющего не менее 3 (трех) лет или завершивший не менее 3 (Трех) процедур банкротства (за исключением упрощенных процедур банкротства).

Ассоциация обеспечивает помощнику арбитражного управляющего возможность получения всех практических навыков, определенных в плане, в том числе посредством замены руководителя стажировки или назначения дополнительных руководителей стажировки.

11. Руководитель стажировки осуществляет следующие функции:

- а) знакомит помощника арбитражного управляющего с его правами и обязанностями, уставом Ассоциации, федеральными стандартами, стандартами и правилами профессиональной деятельности арбитражного управляющего, утвержденными Ассоциацией, правами и обязанностями членов Ассоциации, а также порядком проведения процедуры банкротства;
- б) дает помощнику арбитражного управляющего поручения в соответствии с планом стажировки;
- в) осуществляет контроль за выполнением плана стажировки помощником арбитражного управляющего.

12. План стажировки должен предусматривать порядок приобретения помощником арбитражного управляющего профессиональных навыков и практического опыта в реализации арбитражным управляющим обязанностей в деле о банкротстве, в том числе таких, как:

- а) выявление кредиторов должника, рассмотрение предъявленных ими требований, заявление обоснованных возражений кредиторам;
- б) ведение реестра требований кредиторов;
- в) проведение анализа финансового состояния должника и результатов его финансовой, хозяйственной и инвестиционной деятельности;
- г) разработка обоснования возможности или невозможности восстановления платежеспособности должника, целесообразности введения процедур, применяемых в деле о банкротстве;
- д) организация и проведение собраний кредиторов;
- е) составление основных разделов плана внешнего управления;
- ж) реализация мероприятий, предусмотренных планом внешнего управления;
- з) организация проведения торгов, в том числе в электронной форме, по продаже предприятия (имущества) должника;
- и) осуществление мер по обеспечению сохранности имущества должника;
- к) осуществление мер, направленных на поиск, выявление и возврат имущества должника, находящегося у третьих лиц;
- л) предъявление в арбитражный суд требований о признании недействительными сделок и решений, а так же требований о применении последствий недействительности ничтожных сделок, заключенных или исполненных должником в нарушение требований, установленных в законодательстве о банкротстве;
- м) ведение бухгалтерского, финансового, статистического учета и составление отчетности;
- н) принятие мер по взысканию задолженности перед должником;
- о) подготовка отчетов арбитражного управляющего.

План должен предусматривать порядок приобретения помощником арбитражного управляющего профессиональных навыков и практического опыта в участии помощника

арбитражного управляющего в заседаниях арбитражного суда, рассматривающего дело о несостоятельности (банкротстве) должника.

В план могут вноситься изменения и дополнения по представлению руководителей стажировки.

13. Помощник арбитражного управляющего обязан:

- а) не допускать нарушений законодательства Российской Федерации;
- б) выполнять план и поручения руководителя стажировки по реализации указанного плана;
- в) принимать участие в соответствии с планом в осуществлении арбитражным управляющим – руководителем стажировки обязанностей в деле о банкротстве;
- г) представить по итогам выполнения плана стажировки отчет о ее прохождении.

14. Помощник арбитражного управляющего вправе прекратить прохождение стажировки в любое время. О своем желании прекратить дальнейшее прохождение стажировки помощник арбитражного управляющего уведомляет Ассоциацию не менее чем за неделю до даты прекращения своей стажировки.

В случае добровольного прекращения стажировки помощником арбитражного управляющего составляется промежуточный отчет о прохождении стажировки, подписываемый руководителем стажировки. Промежуточный отчет должен содержать сведения, указанные в п. 16 настоящих Правил.

15. Неисполнение или ненадлежащее исполнение помощником арбитражного управляющего настоящих Правил, а также Федерального стандарта деятельности саморегулируемых организаций арбитражных управляющих «Правила проведения стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего», утвержденного Приказом Министерства экономического развития РФ от 18.12.2012, №799 является основанием для принятия Ассоциацией решения о досрочном прекращении стажировки данного лица.

16. По итогам выполнения плана стажировки помощник арбитражного управляющего представляет в Ассоциацию подписанный им отчет о прохождении стажировки, в котором указываются:

- а) фамилия, имя и отчество помощника арбитражного управляющего;
- б) фамилия, имя и отчество руководителя стажировки;
- в) наименование Ассоциации, в которой осуществлялось прохождение стажировки;
- г) даты начала и окончания прохождения стажировки;
- д) организации-должники, в деле о банкротстве которых осуществлялась реализация плана, с указанием процедур банкротства, в которых помощник арбитражного управляющего принимал участие;
- е) перечень обязанностей арбитражного управляющего, в реализации которых помощник арбитражного управляющего приобрел профессиональные знания и практические навыки, включая навыки участия помощника арбитражного управляющего в заседаниях арбитражного суда, рассматривающего дело о несостоятельности (банкротстве) должника;
- ж) иные сведения по усмотрению помощника арбитражного управляющего.

17. По результатам прохождения стажировки и рассмотрения отчета помощника арбитражного управляющего руководитель стажировки подписывает заключение,

содержащее оценку результатов прохождения стажировки и выполнения плана, а также сведения о полученных помощником арбитражного управляющего в результате прохождения стажировки профессиональных навыках и практическом опыте в реализации арбитражным управляющим обязанностей в деле о банкротстве.

Споры между руководителем стажировки и помощником арбитражного управляющего рассматриваются Ассоциацией.

18. Ассоциация по результатам рассмотрения отчета помощника арбитражного управляющего о прохождении стажировки и заключения руководителя стажировки не позднее 14 (Четырнадцати) рабочих дней с даты их представления принимает решение об утверждении отчета или об отказе в утверждении отчета.

В случае принятия решения об утверждении отчета Ассоциация в течение 7 (Семи) рабочих дней с даты принятия такого решения выдает помощнику арбитражного управляющего свидетельство о прохождении стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего по форме согласно приложению к Федеральному стандарту деятельности саморегулируемых организаций арбитражных управляющих «Правила проведения стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего», утвержденному Приказом Министерства экономического развития РФ от 18.12.2012, №799. Указанное свидетельство, изготавливаемое способом, обеспечивающим защиту от подделок, подписывается Генеральным директором Ассоциации.

Ассоциация ведет учет выданных им свидетельств.

19. Решение об отказе в утверждении отчета о прохождении стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего может быть обжаловано в порядке, установленном законодательство Российской Федерации.

20. В случае добровольного прекращения стажировки гражданин вправе подать заявление о прохождении стажировки в другую саморегулируемую организацию.

21. В случае добровольного прекращения гражданином прохождения стажировки в иной саморегулируемой организации арбитражных управляющих Ассоциация принимает решение о приеме лица для продолжения прохождения стажировки в порядке, установленном п. 3 настоящих Правил. К заявлению лица о продолжении стажировки должен прилагаться промежуточный отчет о прохождении стажировки.

22. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Советом Ассоциации.

23. Дополнения и изменения в настоящее Положение утверждаются Советом Ассоциации.



Прошито и
пронумеровано
5 (пять) листов

Председатель
Совета Ассоциации
Ассоциация ВАУ «Достоиние»
Кучеров Д.В.